



TQA Tutor Program:

หลักสูตร *TQA Intensive Application Report Writing*



THAILAND
QUALITY
AWARD



ตัวเข้มการเขียน
Application Report
 เตรียมพร้อมสมัคร
 ขอรับรางวัล TQA 2567

เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award - TQA) เป็นกรอบการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ซึ่งพัฒนามาจาก **Malcolm Baldrige National Quality Award** ของประเทศสหรัฐอเมริกา ในการสมัครขอรับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ องค์กรต้องจัดทำรายงานวิธีการ และผลการดำเนินงาน (Application Report) ที่แสดงถึงการดำเนินการที่สำคัญขององค์กรแบบกระชับ เพื่อตอบสนองจุดประสงค์และความจำเป็นขององค์กร โดยใช้คำถามของเกณฑ์ และแนวทางการให้คะแนนเป็นกรอบ เพื่อแสดงถึงการดำเนินการ (Process) ที่เป็นตัวอย่างที่ดี (Role Model, Best Practices) และผลลัพธ์ที่เป็นผู้นำ (Result leadership) ขององค์กร



ตัวเตอร์หลัก

อ.วลีพร นาธิคม (อ.กมุ)
 ผู้เชี่ยวชาญด้านรางวัลคุณภาพแห่งชาติ
 และผู้ตรวจประเมินรางวัลคุณภาพแห่งชาติ
 ประสบการณ์ 17 ปี
 และทีมตัวเตอร์จากองค์กรตัวอย่าง
 ที่มีประสบการณ์การจัดทำ Application Report

สิ่งที่องค์กรจะได้รับ

เข้าใจเกณฑ์:

บุคลากรที่เกี่ยวข้องในหมวดต่างๆ ได้เรียนรู้ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award) เนื้อหาเกณฑ์ แนวคิดการตรวจประเมิน และการจัดทำรายงานวิธีการและผลการดำเนินงาน (Application Report)

รายงานคุณภาพ:

เสริมสร้างคุณภาพของรายงาน เพื่อให้การตรวจประเมินมีความแม่นยำ เพิ่มคุณค่าให้แก่รายงานป้อนกลับ ที่องค์กรจะได้รับ

พร้อมจัดทำ Application Report:

องค์กรสามารถจัดทำรายงานวิธีการ และผลการดำเนินงานตามแนวทางรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award) ที่แสดงถึงการดำเนินการที่สำคัญขององค์กรแบบกระชับ ตรงประเด็น และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

รับ Certificate ทั้งองค์กร และผู้เรียน:

Certificate Commit to Excellence สำหรับ องค์กร และ Certificate ผ่านการอบรม สำหรับบุคลากร (ผู้ประสานงานส่งรายชื่อผู้เรียน เช็กชื่อในการเข้าเรียนแต่ละครั้ง และส่งหลักฐานการเข้าเรียน ให้สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ เพื่อจัดทำ Certificate)

TQA Intensive Application Report Writing เป็นโปรแกรมสำหรับองค์กรที่ต้องการส่งรายงาน Application Report เพื่อการตรวจประเมิน โดยหลักสูตรมุ่งเน้นทำความเข้าใจวิธีการเขียนรายงาน Application Report สำหรับการส่งสมัครขอรับรางวัล พร้อมยกระดับการพัฒนาบุคลากร และองค์กร เนื่องจากการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ต้องสร้างให้เกิดการเรียนรู้ ทั้งในระดับองค์กร และระดับบุคลากร การเรียนรู้จึงต้องถูกปลูกฝังลงไปในชีวิตการปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง

รูปแบบการเรียนรู้



พัฒนาบุคลากร
ผ่านระบบ
zoom Online
จำนวน 10 ครั้ง
ครั้งละ 3 ชั่วโมง



ไม่จำกัดจำนวนผู้เรียน
ในองค์กร
(องค์กรความร่วมมือผู้บริหาร
คณะทำงาน และบุคลากร
ที่เกี่ยวข้องในหมวดต่าง ๆ
จำนวน 15-20 คน
ในการเข้าเรียน และเข้าเรียน
ให้ครบถ้วนทุกครั้ง)



วิทยากรบรรยาย
หลักการ แนวคิด
ทฤษฎีและวิธีปฏิบัติ
ในการเขียน
Application Report



แลกเปลี่ยนเรียนรู้
จากองค์กรตัวอย่าง



อภิปรายและ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้
ระหว่างผู้เข้าอบรม



Workshop
ถาม-ตอบ และ
สรุปบทเรียน

TQA Intensive Application Report Writing

กำหนดการอบรม

เปิดรับสมัคร 2 รุ่น รุ่นละ 5 องค์กร (1 องค์กร สามารถเข้าอบรมได้ไม่จำกัดจำนวน โดยจำนวนที่เหมาะสมอยู่ที่ 15-20 คน โดยอาจมี Observer ที่เกี่ยวข้องเข้าเรียนเพิ่มเติมแต่ละครั้ง เพื่อเรียนรู้แนวทางการพัฒนาตนเองได้)

รุ่น 3 วันที่ 1, 2, 5, 6, 12, 13, 22, 23,
29 กุมภาพันธ์ และ 1 มีนาคม 2567

รุ่น 4 วันที่ 4, 5, 7, 8, 18, 19, 28,
29 มีนาคม และ 4, 5 เมษายน 2567

ครั้ง	รุ่น	วันที่	หัวข้อและประเด็นการพัฒนา
1	3	1 กุมภาพันธ์	เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ • เจตจำนง, คำนิยมและแนวคิดหลักและภาพรวม 7 หมวด
	4	4 มีนาคม	
2	3	2 กุมภาพันธ์	การจัดทำโครงสร้างองค์กร • ความเชื่อมโยงของโครงสร้างองค์กรกับเกณฑ์หมวดต่าง ๆ
	4	5 มีนาคม	
3	3	5 กุมภาพันธ์	แนวทางการตรวจประเมินองค์กรตามแนวทาง TQA ที่องค์กรต้องรู้ก่อนเขียน Application Report
	4	7 มีนาคม	
4	3	6 กุมภาพันธ์	การจัดทำรายงานผลการดำเนินการ • การวางแผนการจัดทำรายงาน และแนวทางการตั้งคณะทำงาน • แนวทางการตอบคำถามหมวดกระบวนการ และผลลัพธ์ • แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรจากรายงานปีก่อนกลับ
	4	8 มีนาคม	
5	3	12 กุมภาพันธ์	หมวด 1 การนำองค์กร • วิธีปฏิบัติที่เป็นพื้นฐานของเกณฑ์หมวด 1 • การกำหนดวิสัยทัศน์ • การสื่อสารและสร้างความผูกพันกับบุคลากร • การทำให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง • ระบบการกำกับดูแลองค์กร • การดำเนินการด้านกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ และความกังวลของชุมชน • การสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ • ตัวอย่าง Best Practices • ความเชื่อมโยงกับโครงสร้างองค์กร และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง
	4	18 มีนาคม	

ครั้ง	รุ่น	วันที่	หัวข้อและประเด็นการพัฒนา
6	3	13 กุมภาพันธ์	หมวด 2 กลยุทธ์ <ul style="list-style-type: none"> • วิธีปฏิบัติที่เป็นพื้นฐานของเกณฑ์หมวด 2 <ul style="list-style-type: none"> • การวางแผนเชิงกลยุทธ์ • วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ • แผนปฏิบัติการ และการสู่การปฏิบัติ • การปรับแผนปฏิบัติการ • ตัวอย่าง Best Practices • ความเชื่อมโยงกับโครงสร้างองค์กร และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง
	4	19 มีนาคม	
7	3	22 กุมภาพันธ์	หมวด 3 ลูกค้า <ul style="list-style-type: none"> • วิธีปฏิบัติที่เป็นพื้นฐานของเกณฑ์หมวด 3 <ul style="list-style-type: none"> • การรับฟังลูกค้า • การจำแนกกลุ่มลูกค้า และการกำหนดผลิตภัณฑ์และบริการ • การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้า • การเลือกและใช้ข้อมูลสารสนเทศจากเสียงของลูกค้าและตลาด • ตัวอย่าง Best Practices • ความเชื่อมโยงกับโครงสร้างองค์กร และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง
	4	28 มีนาคม	
8	3	23 กุมภาพันธ์	หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ <ul style="list-style-type: none"> • วิธีปฏิบัติที่เป็นพื้นฐานของเกณฑ์หมวด 4 <ul style="list-style-type: none"> • การใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อติดตามการปฏิบัติการประจำวันและผลการดำเนินการโดยรวมขององค์กร • การทบทวนผลการดำเนินการและขีดความสามารถ • การนำผลการทบทวนผลการดำเนินการไปใช้ • การจัดการข้อมูลและสารสนเทศขององค์กร • การจัดการความรู้ขององค์กร • ตัวอย่าง Best Practices • ความเชื่อมโยงกับโครงสร้างองค์กร และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง
	4	29 มีนาคม	
9	3	29 กุมภาพันธ์	หมวด 5 บุคลากร <ul style="list-style-type: none"> • วิธีปฏิบัติที่เป็นพื้นฐานของเกณฑ์หมวด 5 <ul style="list-style-type: none"> • การสร้างสภาพแวดล้อมที่เกื้อหนุนการทำงานและทำให้บุคลากรทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ • การประเมินความผูกพันของบุคลากร • การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร • การจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร • ตัวอย่าง Best Practices • ความเชื่อมโยงกับโครงสร้างองค์กร และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง
	4	4 เมษายน	

ครั้ง	รุ่น	วันที่	หัวข้อและประเด็นการพัฒนา
10	3	1 มีนาคม	หมวด 6 กระบวนการ <ul style="list-style-type: none"> • วิธีปฏิบัติที่เป็นพื้นฐานของเกณฑ์หมวด 6 <ul style="list-style-type: none"> • การออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการทำงาน • การจัดการและปรับปรุงกระบวนการทำงานที่สำคัญ • การจัดการเครือข่ายอุปทาน • การจัดการประสิทธิภาพของกระบวนการ • ความปลอดภัยของข้อมูล และสินทรัพย์ที่สำคัญ • สภาพแวดล้อมการปฏิบัติที่ปลอดภัย และการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน • ตัวอย่าง Best Practices • ความเชื่อมโยงกับโครงสร้างองค์กร และผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้อง
	4	5 เมษายน	

ค่าใช้จ่าย

องค์กรละ
150,000 บาท

(อบรม 10 ครั้ง
ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าอบรม)
และไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
รับจำกัดรุ่นละ 5 องค์กร

กรณีต้องการให้วิทยากรที่ปรึกษา
ให้คำแนะนำเกี่ยวกับรายงานที่เขียน

(ตรวจสอบและให้ Comment เฉพาะรูปแบบรายงาน
และการตีความเกณฑ์) เป็นรายองค์กร
มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม วันละ 30,000 บาท
ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%



ตัวต่อหลัก

อ.วสิพร รณาริคม (อ.ทพ)

ผู้เชี่ยวชาญด้านรางวัลคุณภาพแห่งชาติ
และผู้ตรวจประเมินรางวัลคุณภาพแห่งชาติ
ประสบการณ์ 17 ปี

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
และสมัครเรียน

สำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ
สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

☎ 02 619 5500 ต่อ 633, 634

(คุณดำรง, คุณศณิน)

E-mail : tqa@ftpi.or.th

Website : tqa.or.th

THAILAND
QUALITY
AWARD